

## Inspectierapport

Kinderopvang Blij (KDV)  
Litsersstraat 2  
5275BV Den Dungen  
Registratienummer 470391236

|                                      |                          |
|--------------------------------------|--------------------------|
| Toezichthouder:                      | GGD Hart voor Brabant    |
| In opdracht van gemeente:            | Sint-Michielsgestel      |
| Datum inspectie:                     | 20-03-2019               |
| Type onderzoek:                      | Onderzoek na registratie |
| Status:                              | Definitief               |
| Datum vaststelling inspectierapport: | 07-05-2019               |

# Inhoudsopgave

|   |    |
|---|----|
| Inhoudsopgave .....                           | 2  |
| Het onderzoek.....                            | 3  |
| Observaties en bevindingen .....              | 4  |
| Overzicht getoetste inspectie-items .....     | 14 |
| Gegevens voorziening .....                    | 19 |
| Gegevens toezicht .....                       | 19 |
| Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum..... | 20 |

# Het onderzoek

## **Onderzoeksoepzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd onderzoek na registratie.

## **Beschouwing**

In de beschouwing staan de resultaten van het onderzoek dat is uitgevoerd. Na de feiten over Kinderopvang Blij en de relevante inspectiegeschiedenis, volgen de bevindingen op hoofdlijnen van het huidige onderzoek. Deze bevindingen worden elders per onderdeel verder uitgewerkt.

## **Algemeen**

Sinds 1 september 2018 heeft Kinderopvang Blij in het Gemeenschapshuis de Litserborg in Den Dungen een peuterarrangement gevestigd. Deze groep was voorheen gevestigd op de locatie Brouwerstraat 2 in Sint Michielsgestel. De locatie is geopend op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 8.30 tot 12.00 uur en op woensdag tot 12:15 uur. Op deze locatie kunnen maximaal 14 peuters in de leeftijd van 2 tot 4 jaar opgevangen worden. Het peuterarrangement maakt gebruik van het voorschoolse educatieprogramma Uk en Puk.

## **Recente inspectiegeschiedenis**

Op 4 december 2018 is een onderzoek voor registratie uitgevoerd. Na overleg en overreding zijn de onderdelen Pedagogisch beleid en Beleid Veiligheid en Gezondheid aangepast en blijkt dat de exploitatie van Kinderopvang Blij op de Litserstraat 2 in Den Dungen redelijkerwijs kan plaatsvinden in overeenstemming met de daarvoor gestelde regels.

## **Huidig onderzoek**

Op woensdagochtend 20 maart 2019 heeft er een onaangekondigd onderzoek na registratie plaatsgevonden bij Kinderopvang Blij.

Met ingang van 1 januari 2019 zijn een aantal kwaliteitseisen in de Wet kinderopvang gewijzigd op het gebied van de beroepskracht-kindratio, de invoering van de pedagogisch beleidsmedewerker en de meldcode kindermishandeling. Afhankelijk van het soort onderzoek worden deze nieuwe kwaliteitseisen meegenomen en beoordeeld.

De volgende onderdelen zijn in dit onderzoek beoordeeld:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- veiligheid en gezondheid.

## **Conclusie**

Uit het huidige onderzoek is gebleken dat de houder na herstelaanbod voldoet aan alle getoetste voorwaarden.

De toelichting op de bevindingen van de toezichthouder kunt u lezen in het vervolg van dit rapport. Aan het einde van dit rapport treft u een overzicht aan van de inspectie-items die zijn beoordeeld.

## **Herstelaanbod**

Tijdens het onderzoek is een herstelaanbod gedaan voor voorschriften die niet nageleefd werden. Dit betreft de volgende domeinen: Pedagogisch klimaat, Veiligheid en gezondheid.

In het rapport wordt dit verder toegelicht onder het betreffende domein.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## **Pedagogisch klimaat**

Binnen het pedagogisch klimaat zijn de volgende onderdelen beoordeeld:

- Pedagogisch beleid;
- Pedagogische praktijk;
- Voorschoolse educatie.

Het onderdeel verantwoorde opvang is beoordeeld door middel van een observatie in de praktijk en gesprekken met de beroepskrachten.

Per onderdeel volgt een beschrijving van de bevindingen van de toezichthouder en vervolgens wordt een oordeel gegeven op basis van de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

### **Pedagogisch beleid**

Kinderopvang Blij heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld waarin de kenmerkende pedagogische visie is beschreven.

De houder draagt er zorg voor dat de beroepskrachten in de praktijk handelen volgens het pedagogisch beleid. Om de kinderen de juiste zorg te kunnen bieden en binnen de groep op één lijn te zitten is vindt er regelmatig overleg plaats tussen collega's. Pedagogisch medewerkers geven elkaar feedback op hun handelen. Het pedagogisch beleid is tevens onderdeel van de groep- en directie overleggen.

De volgende voorwaarden zijn in het pedagogisch beleid voldoende concreet beschreven:

- verantwoorde dagopvang;
- volgen van de ontwikkeling van het kind en doorlopende ontwikkellijn met basisonderwijs en buitenschoolse opvang;
- mentorschap;
- werkwijze, omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen;
- wennen aan een nieuwe stamgroep;
- gebruik van extra dagdelen.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Pedagogische praktijk**

De houder dient zorg te dragen voor verantwoorde kinderopvang. Aan de hand van observaties van de pedagogische praktijk en interviews met beroepskrachten is beoordeeld of verantwoorde opvang wordt geboden.

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden op woensdagochtend 20 maart 2019 op de volgende momenten:

- Vrij spelen binnen
- Fruit eten in de kring
- Samen opruimen
- Kinderen op bezoek

### **Emotionele veiligheid**

#### *Sensitieve responsiviteit*

De beroepskracht gaat op een sensitieve en responsieve manier om met de kinderen. Ze praat vriendelijk en rustig met de kinderen. Ze vertelt wat ze ziet en wat ze gaan doen. De kinderen zoeken de beroepskracht op en zij reageren positief op elkaar.

De beroepskracht merkt signalen op waarmee een kind aangeeft dat het zich niet goed voelt of behoefte heeft aan ondersteuning en hierop wordt passend gereageerd.

Voorbeeld: Een kind dat de eerste keer aanwezig is loopt een beetje verloren rond. De beroepskracht merkt dit op en gaat op kniehoogte bij het kind zitten. Ze vraagt of het misschien een puzzeltje wil maken. Aan tafel zoekt het kind een ander spelletje uit. De beroepskracht blijft bij het kind in de buurt zitten.

De beroepskracht is betrokken en weet wat de kinderen nodig hebben. Door de inzet van een vaste beroepskracht ontstaat het gevoel van veiligheid bij kinderen.

#### *Respect voor autonomie*

De beroepskracht heeft respect voor de autonomie van kinderen. De kinderen krijgen de ruimte om actief dingen zelf te proberen met respect voor eigen ideeën en oplossingen. Dit draagt bij aan het zelfvertrouwen en de eigenwaarde van kinderen.

De peuters mogen vrij spelen en zijn actief en nieuwsgierig. Er liggen verschillende puzzels en spelletjes op tafel en kinderen mogen zelf kiezen wat ze gaan doen en met wie ze gaan spelen.

#### *Structureren en grenzen stellen*

De beroepskracht biedt structuur en stelt grenzen. Dit gebeurt op een doortastende, consequente en respectvolle manier. Voor kinderen is het duidelijk wat er van hen wordt verwacht en waar zij zich aan moeten houden. Er wordt een vaste dagritme gehanteerd met vaste, voorspelbare onderdelen zoals de kring, binnen- en buitenspelen en ophalen.

De beroepskracht vertelt wat ze ziet en wat ze gaan doen.

### **Persoonlijke competentie**

De kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd om hun motorische -, cognitieve -, taal- en creatieve vaardigheden te ontwikkelen. Tijdens de observatie wordt er gespeeld op de bouwmat en in de huishoek. Er wordt gepuzzeld en er worden spelletjes gedaan aan tafel. De beroepskracht zit met een kind aan tafel en oefent begrippen zoals been, hand en neus en stelt vragen aan het kind zoals: "Waar is je hand?". "Heb je nog een hand"? en "Hoeveel handen heb je?"

Er worden liedjes gezongen zoals "Wij gaan opruimen" en tijdens de kring wordt er voorgelezen en wordt er geteld hoeveel jongens en hoeveel meisjes er vandaag zijn.

Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen in de groep. De inrichting van de ruimte, het spelmateriaal en het activiteitenaanbod sluiten aan bij het ontwikkelingsniveau en de interesses van de kinderen.

Het spelmateriaal is voor kinderen laag en toegankelijk neergezet. De beroepskracht begeleidt de kinderen bij hun spel. Er is ruimte voor vrij spel of kinderen mogen (op bepaalde momenten) kiezen met wie en waarmee ze gaan spelen.

Daarnaast beschikt het kinderdagverblijf over een belevingstuin die gezamenlijk gebruikt wordt door het Gemeenschapshuis De Litserborg en de kinderopvang. De tuin is voorzien van een zandbak, er zijn loopfietsjes en er is voldoende buitenspeelmateriaal aanwezig.

### **Sociale competentie**

De beroepskrachten begeleiden de kinderen in hun onderlinge interactie. Gerichte activiteiten worden ingezet om kinderen te laten samenspelen. Daarbij leren kinderen om naar elkaar te luisteren, elkaar te helpen, op elkaar te wachten en samen een conflict op te lossen. De beroepskrachten grijpen in wanneer de situatie dat vereist. De beroepskrachten brengen de kinderen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden bij. Voorbeeld: Een kind wordt op de grond geduwd door een ander kind. De beroepskracht gaat bij de kinderen zitten en vraagt wat er gebeurt is. Daarna zegt ze: "Kan je H. nu een handje geven?"

Tijdens de ochtend krijgen de kinderen bezoek van een collega die op een locatie werkt vlakbij locatie De Litserborg. De beroepskracht komt binnen met acht kinderen. De kinderen reageren enigszins verschrikt, zijn timide en trekken zich een beetje terug. De kinderen maken onderling geen contact met elkaar waardoor het lijkt alsof ze elkaar niet kennen. (Dit wordt later bevestigd door één van de ouders).

In de praktijk is zichtbaar dat de beroepskrachten de onderlinge interactie tussen de kinderen van beide locaties onvoldoende kunnen stimuleren. Ze proberen wel kinderen aan elkaar te koppelen en ze te stimuleren om samen te spelen maar dit leidt niet tot meer interactie of samenspel.

Tijdens het gesprek met de houder bleek de reden van het bezoek een tekort aan personeel te zijn waardoor de beste oplossing was om de acht kinderen op te vangen bij de vijf kinderen van het peuterarrangement aan de Litserstraat. De houder was wel op de hoogte van het feit dat de kinderen elkaar niet kenden. De houder vond het ook een onprettige oplossing en gaf aan dat ze dit in de toekomst niet meer op deze manier gaat aanpakken.

### **Overdracht van normen en waarden**

Kinderen worden gestimuleerd om kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving. De beroepskracht hanteert afspraken en omgangsvormen die herkenbaar aanwezig zijn en worden toegepast. Voorbeeld: Een kind gooit de puzzelstukjes van de tafel. "De beroepskracht zegt: "Nu ligt alles op de grond. Ga je het zelf weer opruimen"?

Kinderen worden aangesproken op hun gedrag. De beroepskracht geeft inzicht, richting en correctie aan het gedrag van kinderen. Zij geeft uitleg wanneer iets niet mag en waarom het niet mag, is zich van haar voorbeeldfunctie en hanteert de algemeen aanvaarde normen en waarden.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

## **Voorschoolse educatie**

### **Inhoud pedagogisch beleid voorschoolse educatie en uitvoering praktijk**

De houder heeft in het pedagogisch beleid de werkwijze omschreven omtrent voorschoolse educatie.

In het pedagogisch beleidsplan zijn de volgende onderdelen voldoende uitgewerkt:

- kenmerkende visie;
- stimuleren van de ontwikkeling;
- volgen van de ontwikkeling en afstemming aanbod;
- ouderbetrokkenheid;
- inrichting ruimte en passend materiaal;
- doorgaande lijn basisschool.

| <b>Onderdeel</b>               | <b>Uitvoering praktijk</b>   |
|--------------------------------|--|
| Kenmerkende visie              | Het is zichtbaar dat kinderen zich op hun gemak voelen. Ze zoeken elkaar en de beroepskracht op en spelen samen of individueel. Er is individuele aandacht voor elk kind. Eén kind krijgt ondersteuning op taalgebied en een nieuw kind wordt gevolgd en ondersteund waar nodig. Kinderen reageren op de vragen van de beroepskracht en worden positief benaderd.  |
| Stimuleren van de ontwikkeling | Kinderdagverblijf Blij werkt met de methode Uk & Puk . Deze methode stimuleert op samenhangende en gestructureerde wijze de ontwikkeling van de kinderen op de diverse ontwikkelingsgebieden. Bij kinderopvang Blij vindt opvang plaats in een peutergroep (leeftijd 2/2,5 tot 4 jaar). Tijdens het onderzoek wordt er gewerkt met het thema 'Wat heb jij aan vandaag'. De thema's wisselen elke 6 weken. Ook de jaarlijks terugkerende thema's als Sinterklaas en Pasen komen aan bod. Het thema "Wat heb jij aan vandaag"? is zichtbaar aanwezig op de groep door opgehangen kleding zoals een jurk en een wit pak en een thema hoek met verkleedkleden. Aan de wand hangen tekeningen en plakwerkjes die te maken hebben met het thema. In de ochtend wordt een verhaaltje voorgelezen over kleding. Er wordt aan de kinderen gevraagd wat zij zelf die dag aan hebben. Aan tafel wordt gepuzzeld en worden het aantal visjes geteld die de kinderen hebben opgevist. Op de bouwmat wordt samen met auto's en blokken gespeeld. De beroepskracht voert gesprekjes met de kinderen en stelt verdiepende vragen. Getallen en tellen komen aan bod. Tijdens het kringmoment vinden er gesprekjes plaats met de hele groep. Standaard opgenomen in het dagprogramma is het zingen van liedjes en voorlezen. Er wordt ieder dagdeel buiten gespeeld. |

|  |   |
|--|---|
| Volgen van de ontwikkeling en afstemming aanbod  | De kinderen worden gevolgd d.m.v. het Uk & Puk kindvolgsysteem. De mentor vult de observatielijsten in bij de leeftijden 2,5 jaar, 3,5 jaar en 4 jaar. Aan de hand van de uitkomst van de observaties wordt het aanbod voor kinderen die extra zorg nodig hebben vastgesteld. Zo nodig wordt overlegd met de wijkverpleegkundige van het consultatiebureau over de vervolgstappen.<br>In het behandelplan VVE wordt de doelstelling vastgelegd en de uitvoering daarvan. Ouders worden hierbij betrokken. De observatielijsten zijn voor ouders altijd op de locatie in te zien. Eén keer per jaar vinden er 10-minuten gesprekken plaats waarin de ontwikkeling van het kind besproken wordt. Indien ouders eerder behoefte hebben aan een gesprek kunnen ze hiervoor terecht bij de mentor van hun kind.  |
| Ouderbetrokkenheid   | Bij elk thema krijgen de ouders een nieuwsbrief. Hierin wordt verteld hoe ouders thuis kunnen aansluiten bij het thema en er wordt uitleg gegeven over het doel achter de activiteiten. Er zijn dagelijks breng- en haal gesprekken en één keer per jaar vindt er een oudergesprek plaats.<br>De observatielijsten zijn voor ouders altijd op de locatie in te zien, of te vragen bij de locatiemanager.  |
| Inrichting ruimte en passend materiaal   | De groepsruimte is ingericht met speelhoeken zoals een huishoek, bouwhoek met constructiemateriaal en auto's, een verkleedhoek en leeshoek. Het thema kleding is ook duidelijk zichtbaar op de groep.<br>Er is een grote tafel waaraan gegeten en gedronken wordt en waar ook spelletjes worden gedaan en wordt geknutseld. VVE materialen zijn beschikbaar.  |
| Doorgaande lijn. Inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en zorgvuldige overgang van het kind.<br><br><b>Herstelaanbod</b> | <b>Hersteld na aanbod:</b><br>Er wordt gewerkt met het Voorschoolse educatie (VE) programma van Uk & Puk dat goed aansluit bij het programma van de onderbouw van de basisschool. Er wordt zowel door school als de opvang inspanning geleverd om te zorgen voor een inhoudelijke aansluiting van de peutergroepen naar de basisschool. Er zijn regelmatig gezamenlijke activiteiten van de kleuters en de peuters. Er is een warme overdracht met de basisschool. Er wordt met toestemming van de ouders, kennis over de ontwikkeling van het kind overgedragen aan de school. De leerkracht zorgt ervoor dat het onderwijs aansluit bij wat het kind nodig heeft. Het kind mag voordat het naar school gaat een aantal keren wennen. Ook loopt de beroepskracht regelmatig samen met het kind de nieuwe klas binnen om het kind al vertrouwd te maken met de nieuwe omgeving. De leerkrachten van de school lopen ook regelmatig bij de peutergroep binnen zodat ze al vertrouwd raken met de nieuwe gezichten. |

### **Herstelaanbod**

Aan de volgende voorwaarde wordt niet voldaan:

- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

De toezichthouder heeft de houder naar aanleiding van de hierboven beschreven bevindingen een herstelaanbod van 8 werkdagen gegeven waardoor de overtredingen binnen de looptijd van dit onderzoek hersteld kunnen worden. De houder heeft hier gebruik van gemaakt. Na afloop van de hersteltermijn zijn de eerder benoemde voorwaarden opnieuw beoordeeld. Hieruit is gebleken dat wordt voldaan aan de gestelde voorwaarde.

### **Aanbod en methode**

Er wordt tenminste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of ten minste 10 uur per week voorschoolse educatie aangeboden. Op de volgende groepen wordt gewerkt met voorschoolse educatie, volgens de methode Uk&Puk:

- Kinderopvang Blij, peuterarrangement, locatie Litserborg

### **Kwalificatie-eisen beroepskrachten**

De beroepskracht werkzaam op de groep waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschikt over een getuigschrift voor het bieden van voorschoolse educatie.

Daarbij heeft de beroepskracht aantoonbaar het taalniveau Nederlands, ten minste niveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

### **Opleidingsplan voorschoolse educatie**

De houder heeft een opleidingsplan opgesteld voor het jaar 2019 waarin wordt beschreven op welke wijze de kennis en vaardigheden van de beroepskrachten op het gebied van voorschoolse educatie wordt onderhouden. De kennis en vaardigheden hebben betrekking op:

- het werken met het voorschoolse educatie programma;
- het stimuleren van de ontwikkeling (taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotioneel);
- het volgen van de ontwikkeling en het hierop afstemmen van het aanbod;
- ouderbetrokkenheid;
- de doorgaande lijn met de basisschool.

Of de uitvoering jaarlijks wordt geëvalueerd en bijgesteld zal bij een volgende inspectie worden beoordeeld.

### **Herstelaanbod**

Aan de volgende voorwaarde wordt niet voldaan:

- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

De toezichthouder heeft de houder naar aanleiding van de hierboven beschreven bevindingen een herstelaanbod van 8 werkdagen gegeven waardoor de overtredingen binnen de looptijd van dit onderzoek hersteld kunnen worden. De houder heeft hier gebruik van gemaakt. Na afloop van de hersteltermijn zijn de benoemde voorwaarden opnieuw beoordeeld. Hieruit is gebleken dat wordt voldaan aan de gestelde voorwaarde.

### **Conclusie**

De houder voldoet na herstelaanbod aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

### Gebruikte bronnen:

- Interview (Beroepskracht)
- Observatie(s) (Vrij spelen binnen, fruit eten in de kring, samen opruimen, kinderen op bezoek)
- Website (kinderopvangblij.nl)
- Nieuwsbrieven (Thema nieuwsbrief "Wat heb jij aan vandaag?" - Woordenlijst thema "Wat heb jij aan vandaag?")
- Huisregels/groepsregels
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan kinderopvang Blij jan 2019 - Pedagogisch Beleidsplan april 2019)



- Certificaten voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (Opleidingsplan VVE 2019)
- Informatie beschikbare buitenruimte
- Observatielijsten Uk&Puk
- Behandelplan VVE

## **Personeel en groepen**

Binnen personeel en groepen worden de volgende onderdelen beoordeeld:

- Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen;
- Aantal beroepskrachten;
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Per onderdeel volgt een beschrijving van de bevindingen van de toezichthouder en vervolgens wordt een oordeel gegeven op basis van de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De aanwezige beroepskracht van deze locatie, is ingeschreven in het personenregister kinderopvang met een geldige verklaring omtrent het gedrag en door de houder gekoppeld aan de organisatie.

Gedurende de ochtend kwam een beroepskracht van een andere locatie van kinderopvang Blij op bezoek met 8 kinderen en zij is eveneens ingeschreven in het personenregister met een geldige verklaring omtrent het gedrag en door de houder gekoppeld aan de organisatie.

#### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De beroepskracht die tijdens het onderzoek aanwezig is beschikt over een passend diploma overeenkomstig de actuele cao kinderopvang.

Op de locatie wordt geen stagiair ingezet.

#### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Aantal beroepskrachten**

Op de dag van het onderzoek is één beroepskracht aanwezig met vijf kinderen.

Tijdens de ochtend komt een collega van de locatie de Wegwijzer van kinderopvang Blij op bezoek met acht kinderen. Er zijn dan 13 kinderen aanwezig onder begeleiding van twee beroepskrachten.

#### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Bij Kinderopvang Blij, locatie De Litsberg, worden de kinderen opgevangen in een vaste stamgroep. Het kindercentrum beschikt over de volgende stamgroep:

- Kinderopvang Blij: maximaal 14 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar. Indien een kind in een andere stamgroep dan de vaste stamgroep wordt opgevangen zorgt de houder ervoor dat er voorafgaand aan de opvang schriftelijk toestemming door de ouders van het kind wordt gegeven.

Op het kindercentrum wordt gewerkt met een vast team van beroepskrachten. De beroepskrachten werken gedurende de week volgens een vast rooster. De houder heeft een dusdanig personeelsbeleid dat, bij ziekte, vakantie en verlof, vaste (inval) beroepskrachten worden ingezet.

Gebruikte bronnen:

- Personen Register Kinderopvang

- Website (kinderopvangblij.nl)
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten (week 12)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan kinderopvang Blij jan 2019 - Pedagogisch Beleidsplan april 2019)

## Veiligheid en gezondheid

Binnen veiligheid en gezondheid zijn de volgende onderdelen beoordeeld:

- Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Per onderdeel volgt een beschrijving van de bevindingen van de toezichthouder en vervolgens wordt een oordeel gegeven op basis van de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een beleid opgesteld dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. Het beleid bestaat uit:

- Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid Locatie Litserborg april 2019

#### **Beleid**

De voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid, grensoverschrijdend gedrag en gezondheid van kinderen zijn beschreven. Tevens zijn de handelswijzen beschreven indien deze risico's zich voordoen.

Daarnaast bevat het beleid een algemene beschrijving van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's met beperkte gevolgen.

De houder zorgt ervoor dat het beleid inzichtelijk is voor zowel beroepskrachten als ouders.

Tijdens elk teamoverleg wordt een thema, of een onderdeel van een thema, over veiligheid en gezondheid behandeld. Ouders kunnen het beleid opvragen bij de beroepskrachten. De beroepskrachten worden in mei 2019 geschoold op het onderdeel Meldcode kindermishandeling.

#### **Cyclisch proces**

De houder draagt er zorg voor dat de beroepskrachten in de praktijk handelen volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

In de teambesprekingen wordt regelmatig aandacht besteed aan preventie, EHBO en BHV. Ook wordt er met regelmaat een thema, of een onderdeel van een thema, over veiligheid of gezondheid op de agenda geplaatst. Dit om continu in gesprek te blijven over het beleid. Bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij veranderingen in de inrichting, wordt er direct gecontroleerd of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.

Uit het gesprek met de beroepskracht blijkt dat zij op de hoogte is van het beleid.

#### **Herstelaanbod**

Aan de volgende voorwaarde wordt niet voldaan:

- De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel. zorgt ervoor dat het beleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van actualiseren, evalueren en implementeren.

De toezichthouder heeft de houder naar aanleiding van de hierboven beschreven bevindingen een herstelaanbod van 8 werkdagen gegeven waardoor de overtreding binnen de looptijd van dit onderzoek hersteld kan worden. De houder heeft hier gebruik van gemaakt. Na afloop van de hersteltermijn is de bovenstaande voorwaarde opnieuw beoordeeld. Hieruit is gebleken dat wordt voldaan aan de gestelde voorwaarde.

#### **Vier ogen principe**

In het beleid is beschreven op welke wijze de houder waarborgt dat beroepskrachten te allen tijde gehoord of gezien kunnen worden tijdens hun werkzaamheden.

De houder geeft hier op de volgende wijze vorm aan:

Op de groep van het peuterarrangement zijn veel ramen aanwezig waar door de leidsters ten allen tijden gezien kunnen worden door andere mensen. Ook is er de afspraak dat pedagogisch medewerkers niet alleen werken op de groep. Er werken dus 2 pedagogisch medewerkers of een pedagogisch medewerkster en een vrijwilligster.

### **Achterwacht**

Het beleid beschrijft de wijze waarop de achterwacht is geregeld. De houder waarborgt dit door dat in het geval van calamiteiten een achterwacht aanwezig is die binnen 15 minuten aanwezig kan zijn op de locatie. De actieve achterwacht is telefonisch bereikbaar tijdens de opvangtijden.

### **Eerste hulp aan kinderen**

De beoordeling van de kwalificaties van eerste hulp aan kinderen is gebaseerd op een steekproef. De aanwezige beroepskracht beschikt over een certificaat voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen volgens de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels. Uit de steekproef blijkt dat de houder ervoor zorg draagt dat gedurende de opvang ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is.

### **Conclusie**

De houder voldoet na herstelaanbod alle getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Gebruikte bronnen:

- Interview (Beroepskracht)
- Observatie(s) (Vrij spelen binnen, fruit eten in de kring, samen opruimen, kinderen op bezoek)
- EHBO certificaten
- Protocol(len) (Vermissing; Ontruimingsplan Litserborg)
- Website (kinderopvangblij.nl)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid Locatie Litserborg)
- Huisregels/groepsregels
- Beleid grensoverschrijdend gedrag
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan kinderopvang Blij jan 2019 - Pedagogisch Beleidsplan april 2019)
- Ontruimingsplan kinderopvang BLIJ Locatie: Litserborg

## Overzicht getoetste inspectie-items

| Pedagogisch klimaat  |
|--|
| Pedagogisch beleid   |
| Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.<br>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)   |
| Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.<br>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)  |
| Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: <ul style="list-style-type: none"> <li>- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;</li> <li>- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.</li> </ul> (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)   |
| Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.<br>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)   |
| Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.<br>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)   |
| Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.<br>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)   |
| Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.<br>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)   |
| Pedagogische praktijk  |
| In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li> <li>b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li> <li>c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li> <li>d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li> </ol> (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang) |

## Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

**OF**

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voerschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

**OF**

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voerschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, overlegt een bewijsstuk dat met gunstig gevolg scholing is afgerond die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voerschoolse educatie. Deze scholing heeft in elk geval betrekking op de kennis en vaardigheden genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie en omvat ten minste 12 dagdelen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De beroepskracht voerschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voerschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voerschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie) van de beroepskracht voerschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

Voor de voerschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)



Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

#### Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

#### Aantal beroepskrachten

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

#### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderopvang Blij  
Website : <http://www.kinderopvangblij.nl>  
Vestigingsnummer KvK : 000000462953  
Aantal kindplaatsen : 14  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja\*

\* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

### Gegevens houder

Naam houder : Kinderopvang Blij  
Adres houder : Brouwerstraat 2  
Postcode en plaats : 5271XR Sint-Michielsgestel  
KvK nummer : 54803381  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hart voor Brabant  
Adres : Postbus 3024  
Postcode en plaats : 5003DA Tilburg  
Telefoonnummer : 088-3686845  
Onderzoek uitgevoerd door : A. van Gelder

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Sint-Michielsgestel  
Adres : Postbus 10000  
Postcode en plaats : 5270GA SINT-MICHIELSGESTEL

### Planning

Datum inspectie : 20-03-2019  
Opstellen concept inspectierapport : 01-05-2019  
Vaststelling inspectierapport : 07-05-2019  
Verzenden inspectierapport naar houder : 07-05-2019  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 07-05-2019  
Openbaar maken inspectierapport : 28-05-2019

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.