

Inspectierapport

Kinderopvang Blij (KDV)

Brouwerstraat 2

5271 XR Sint-Michielsgestel

Registratienummer 467109308

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Sint-Michielsgestel
Datum inspectie:	05-01-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	24-01-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	7
Veiligheid en gezondheid	9
Ouderrecht.....	12
Overzicht getoetste inspectie-items	13
Pedagogisch klimaat.....	13
Personeel en groepen	13
Veiligheid en gezondheid	14
Ouderrecht.....	14
Gegevens voorziening	16
Opvanggegevens	16
Gegevens houder.....	16
Gegevens toezicht	16
Gegevens toezichthouder (GGD)	16
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	16
Planning	16
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	18

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

In opdracht van de gemeente Sint-Michielsgestel heeft er op 5 januari 2023 een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden bij kinderdagverblijf (kdv) Blij.

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat
- personeel en groepen

Aan een aantal kwaliteitseisen is niet voldaan. Het gaat om:

- veiligheid en gezondheid: handelen conform beleid, beschrijving van de risico's en een plan van aanpak.

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

Kinderopvang (KDV) Blij is een particulier kinderdagverblijf en is gevestigd in basisschool De Wegwijzer in Sint-Michielsgestel. De kinderen worden momenteel opgevangen in drie stamgroepen, te weten:

- Babygroep: maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 0 tot 2/ 2,5 jaar oud
- Peutergroep: maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2/ 2,5 tot 4 jaar oud
- Een peuterarrangementgroep voor maximaal 15 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar oud

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

Datum onderzoek	Soort onderzoek	Oordeel
14 november 2019	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden.
15 juli 2020	Jaarlijks onderzoek	Er zijn overtredingen geconstateerd binnen domein 'veiligheid en gezondheid' op het onderdeel inhoud van het beleid.
7 juli 2021	Nader onderzoek	De overtredingen uit het jaarlijks onderzoek van 3 maart 2020 zijn hersteld. De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden.
27 oktober 2021	Incidenteel onderzoek	De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden. Er is positief advies gegeven voor het ophogen van het aantal kindplaatsen in het LRK van 28 naar 43.
4 mei 2022	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- pedagogisch beleid

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld waarin beschreven is wat de kenmerkende pedagogische visie is en hoe de organisatie invulling geeft aan pedagogisch werken met kinderen.

Handelen conform beleid

Om ervoor te zorgen dat beroepskrachten handelen conform dit pedagogisch beleidsplan wordt het beleid, of onderdelen hiervan, tijdens vergaderingen besproken met de beroepskrachten. Dit blijkt uit gesprekken met de beroepskrachten en de toegestuurde notulen.

Naast het beleid, wordt ook de ontwikkeling van kinderen besproken en wordt er gekeken naar de uitvoering van het pedagogisch beleid. De beroepskrachten worden begeleid door de pedagogisch beleidsmedewerker/coach in de uitvoering en borging van het pedagogisch handelen op de werkvloer. De pedagogisch beleidsmedewerker levert ook een bijdrage aan de ontwikkeling, uitvoering en implementatie van het pedagogisch beleid.

Uit de observatie van de praktijk blijkt dat de beroepskrachten handelen conform het pedagogisch beleidsplan.

Hieronder volgt een voorbeeld van een praktijksituatie:

In het beleid staat:

"Ook bij de peuters wordt gewerkt aan de hand van thema's. Deze thema's horen bij het voor- en vroegschoolse educatie (VVE) programma van Uk & Puk. Dit is een totaalprogramma dat zich richt op de brede ontwikkeling van peuters. Taalontwikkeling staat daarbij voorop: spreken, luisteren en uitbreiding van de woordenschat. Daarnaast is er in Uk & Puk aandacht voor sociaal-communicatieve vaardigheden en een eerste oriëntatie op rekenen."

In de praktijk is waargenomen:

Tijdens het kringmoment bij de peuters wordt pop Puk erbij gepakt. Hij heeft een kerstmannenpak aan. De kleding wordt besproken, er worden hierover vragen gesteld aan de kinderen en zij tonen betrokkenheid bij deze activiteit. De kerst is voorbij, dus ze trekken het kerstmannenpak uit en zijn 'normale' kleren weer aan. De kinderen mogen hierbij helpen. De beroepskrachten stellen de kinderen vragen, maar ook stellen de kinderen vragen aan hen.

Hierna wordt ook een liedje gezongen waarbij ieder kind wordt begroet met de voornaam. De kinderen mogen hierbij zeggen wie er naast hen zit en pop Puk vervolgens aan diegene geven. Ook bij dit onderdeel tonen de kinderen betrokkenheid en doen actief mee. Spelenderwijs wordt er aandacht besteed aan de verschillende ontwikkelingsgebieden.

Conclusie

De houder voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing is.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan (november 2022)
- Notulen teamoverleg

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- opleidingseisen
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De beroepskrachten, die tijdens het inspectiebezoek aanwezig zijn, zijn allen ingeschreven in het personenregister kinderopvang en door de houder gekoppeld aan de organisatie.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Opleidingseisen

Beroepskrachten

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De diploma's van de beroepskrachten die tijdens het inspectiebezoek werkzaam zijn op deze locatie zijn ingezien. Zij beschikken allen over een passend diploma overeenkomstig de actuele Cao Kinderopvang.

Pedagogisch beleidsmedewerker

Een pedagogisch beleidsmedewerker coacht de medewerkers bij de dagelijkse werkzaamheden en houdt zich bezig met de ontwikkeling en implementatie van het pedagogisch beleid. De taken van de coach en de beleidsmedewerker kunnen binnen een organisatie samengevoegd worden tot één functie of twee losse functies.

Op deze locatie worden de taken van pedagogisch coach en van beleidsmedewerker door meerdere personen uitgevoerd. Zij beschikken over een HBO werk- en denkniveau (taak pedagogisch beleidsmedewerker) danwel over een over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk (taak pedagogisch coach).

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskracht kindratio

Op het moment van het locatiebezoek is de bezetting als volgt:

Naam groep	Leeftijd kinderen	Aantal kinderen	Ingezette beroepskrachten (in opleiding)	Benodigde beroepskrachten	Voldoet ja/nee
Babygroep	0-2 jaar oud	6 x 0 jaar oud 5 x 1 jaar oud 11 totaal	3	3	ja
Peutergroep	2-4 jaar oud	12	2	2	ja

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseis die binnen dit onderdeel van toepassing is.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een beleid opgesteld dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. In dit onderzoek zijn de volgende documenten meegenomen in de beoordeling:

- Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid december 2022
- Protocol Veilig slapen en wiegendoodpreventie
- Toestemmingsformulier Anders Slapen

Veiligheids- en gezondheidsrisico's in de praktijk

Tijdens de inspectie zijn meerdere veiligheids- en/of gezondheidsrisico's geconstateerd;

1. Veilig slapen

De houder heeft in het beleid een beschrijving opgenomen van de werkwijze rondom het (veilig) slapen van kinderen:

"2.6 Slaapplek

·De kinderen slapen in de bedjes op de slaapkamers. Mits anders afgesproken met ouders. Er zijn bijvoorbeeld ouders die hun baby hebben aangeleerd om in de kinderwagen in slaap gewiegd te worden.

·Alleen met toestemming van ouders en in overleg mogen baby's die nog niet omrollen in de kinderwagen in slaap vallen.

·Wanneer baby's in de kinderwagen in slaap zijn gevallen tijdens het wandelen, mogen deze in de kinderwagen doorslapen. De kinderwagen komt dan binnen te staan, zodat toezicht kan worden gehouden dmv babyfoon of pedagogisch medewerker op de groep. Eventuele jasjes of dikke dekentjes worden binnen uitgedaan of teruggeslagen ivm met warmtestuwing.

·Wanneer een baby tijdens het Buitenspelen in de kinderwagen in slaap valt mag deze onder toezicht bij de pedagogisch medewerker buiten blijven staan. Zodra deze naar binnen gaat wordt de kinderwagen ook naar binnen gereden.

·Baby's die moeilijk op de slaapkamer in slaap kunnen vallen mogen wij in overleg met ouders in de kinderwagen in slaap wiegen. Dit mag alleen als de baby nog niet kan omrollen!"

Deze beschrijving komt niet overeen met de aangetroffen praktijksituatie:

Er ligt tijdens de inspectie in een naastgelegen ruimte (hal, geen slaapkamer) een baby in een kinderwagen te slapen met de kap omhoog en voor 2/3e een deken eroverheen. De beroepskracht verklaart dat dit in overleg met ouders op deze manier gebeurt en ouders dit thuis ook zo doen. De baby (3 mnd oud) slaapt thuis ook slecht in bed en rolt zich nog niet om, aldus de beroepskracht. De houder beschikt over een toestemmingsverklaring ('Toestemmingsformulier Anders Slapen') welke ouders dienen te ondertekenen met betrekking tot het slapen. De beroepskracht zegt tegen de toezichthouder dat het slapen op deze manier enkel mondeling is afgesproken en de ouders geen schriftelijke toestemming hebben gegeven.

Desondanks dat ouders toestemming hebben gegeven voor deze slaapplek is dit geen veilige plek. De huidige situatie geeft een hoog risico op warmtestuwing en wiegendood. (zie ook www.veiligslapen.nl). Derhalve is het oordeel dat deze situatie onveilig is.

2. Handhygiëne

Meerdere beroepskrachten dragen sieraden (ringen, armbanden, kettingen en/of oorbellen) en nagellak. Het beleid hieromtrent is niet terug te lezen in de beleidsstukken. Het beleid is niet volledig. Het dragen van sieraden en nagellak op een kinderdagverblijf kan gezondheidsrisico's wat betreft overdracht van ziektekiemen/infectieziekten met zich meebrengen. Deze dienen door de houder in kaart te zijn gebracht en passende maatregelen voor worden genomen. De werkwijze is niet conform de landelijk gestelde richtlijnen van het Landelijk Centrum Hygiëne en veiligheid (LCHV) en derhalve is het oordeel dat er sprake is van een ongezonde situatie.

De richtlijnen van het LCHV stellen hieromtrent (onder andere) het volgende:

"Handhygiëne

Horloges, armbanden, ringen en andere sieraden kunnen ziekteverwekkers vast houden en belemmeren een goede handhygiëne. Hiervoor gelden de volgende normen:

Draag geen sieraden bij risicovolle handelingen zoals het verschonen van een luier, wondverzorging, eten bereiden etc

- *Het wordt aangeraden om helemaal geen horloges, armbanden of ringen te dragen. Doet u dit wel, let u er met het handenwassen extra goed op om deze ook schoon te maken en goed af te drogen. Zeker wanneer er een infectieziekte heerst op de groep!*

Voor schone handen geldt ook dat de nagels schoon zijn. Hiervoor gelden de volgende normen:

- *Houd de nagels kort en schoon.*
- *Draag geen nagellak (schilfers) en/of kunstnagels"*

3. Stopcontacten

In het lokaal van de peutergroep zijn meerdere stopcontacten niet (meer) voorzien van een beveiliging. Het risico op een elektrische schok is groot.

Vanwege recidive op dit onderdeel (2020) is binnen dit onderzoek geen herstelaanbod toegepast. Het oordeel is dat er op een aantal onderdelen, blijkt uit de genomen steekproef, de gezondheid en veiligheid van de kinderen onvoldoende geborgd is. Daarnaast ontbreekt er beleid, is het niet volledig of in contradictie met de landelijke richtlijnen.

Conclusie

De houder voldoet niet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid december 2022
- Protocol Veilig slapen en wiegendoodpreventie
- Toestemmingsformulier Anders Slapen
- Hygiënerichtlijn voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang | RIVM

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- oudercommissie
- klachten en geschillen

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Oudercommissie

De houder heeft een oudercommissie ingesteld. Er is een concreet en toetsbaar reglement vastgesteld voor de oudercommissie opgesteld. De gestelde voorwaarden zijn passend bij de aan dit document gestelde kwaliteitseisen.

Het ouderadviesrecht ligt niet ter beoordeling voor aan de toezichthouder. In artikel 1.61 lid 1 Wko is geregeld waar toezicht op wordt gehouden. Artikel 1.60 Wko, waar het ouderadviesrecht is geregeld, is in dit artikel uitgesloten van toezicht door de GGD.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Klachten en geschillen

De houder is aangesloten bij een door de minister van Justitie en Veiligheid erkende geschillencommissie per 14-01-2016.

De houder heeft een interne klachtenregeling opgesteld en schriftelijk vastgelegd.

De houder brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling. De klachtenregeling is voor ouders inzichtelijk op de website.

Gezien het afgelopen jaar geen officiële klachten zijn gemeld, is geen klachtenjaarverslag vereist.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Interview houder
- Gesprek beroepskracht(en)
- Website (<https://kinderopvangblij.nl/>)
- Klachtenregeling
- Aansluiting geschillencommissie

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder. (art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang) Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)
Opleidingseisen
Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang) Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiaires, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Oudercommissie

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2 en 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57 lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kinderopvang Blij
Website	: http://www.kinderopvangblij.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000054803381
Aantal kindplaatsen	: 43
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Kinderopvang Blij
Adres houder	: Brouwerstraat 2
Postcode en plaats	: 5271 XR Sint-Michielsgestel
KvK nummer	: 54803381
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Hart voor Brabant
Adres	: Postbus 3024
Postcode en plaats	: 5003 DA Tilburg
Telefoonnummer	: 088-3686845
Onderzoek uitgevoerd door	: S. van Loo

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Sint-Michielsgestel
Adres	: Postbus 10000
Postcode en plaats	: 5270 GA SINT-MICHELSGESTEL

Planning

Datum inspectie	: 05-01-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 16-01-2023
Zienswijze houder	: 24-01-2023
Vaststelling inspectierapport	: 24-01-2023

Verzenden inspectierapport naar houder : 24-01-2023

Verzenden inspectierapport naar
gemeente : 24-01-2023

Openbaar maken inspectierapport : 14-02-2023

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Zienswijze Kinderopvang Blij.

Veilig slapen:

Slaap is heel erg belangrijk voor kinderen. Onze pedagogisch medewerkers zijn continu in de weer om de kinderen een zo fijn mogelijke dag te bieden. Hierbij is rust en regelmaat erg belangrijk. De situatie was zo, dat het desbetreffende kindje heel onrustig en overstuurd was. Hij wilde niet slapen in de slaapkamer. Daarom hebben de pedagogisch medewerkers ervoor gekozen om hem de rust te bieden die hij op dat moment nodig heeft. Even in slaap te wiegen in de kinderwagen. Om te zorgen dat het kindje zijn rust kon nemen en ook voor de rust van de groep hebben de pedagogisch medewerkers de kinderwagen in het tussenhalletje gezet. Hier is continue zicht op de kinderwagen en het kind door de grote raam in het tussenhalletje. De pedagogisch medewerkers waren zich continue bewust van het kind in de kinderwagen en hebben dit goed in de gaten gehouden. Ouders hebben mondeling toestemming gegeven om hun kindje in de kinderwagen te laten slapen. Ouders wiegen het kindje thuis ook regelmatig in slaap in de kinderwagen. De ouders hebben ondertussen het formulier anders slapen ondertekend. Met alle pedagogisch medewerkers is besproken dat het formulier 'Anders slapen' ondertekend moet zijn voor toestemming. De kinderwagen staat dan in de groep in het zicht. Het protocol veilig slapen is aan alle medewerkers toegestuurd. We behandelen het protocol veilig slapen tijdens de aankomende vergadering.